

TECNICAS BÁSICAS DE TRABAJO EN EQUIPO

En este documento se presentan cinco técnicas básicas de trabajo en equipo que un jefe de proyecto o la persona que lo lidere puede utilizar de guía para **potenciar la productividad** de su grupo:

1. **Conocer las capacidades de cada miembro del equipo**, asignar las tareas en función de ello y permitir que los trabajos se complementen para sacar el mejor partido del trabajo del grupo.
2. **Establecer canales de comunicación** claros y efectivos con todos los miembros del equipo.
3. **Marcar los objetivos** del grupo y los individuales, y coordinar el trabajo para que no se pierdan de vista las metas.
4. **Reconocer méritos y avances**, y apoyar en las funciones o tareas donde se detecte debilidad del grupo o de alguno de los miembros.
5. **Aplicar dinámicas de trabajo en grupo** para favorecer la comunicación, desarrollar ideas creativas o resolver conflictos.

Funciones de las técnicas del trabajo en equipo: Las técnicas de trabajo en equipo sirven para potenciar las herramientas y sacar el máximo rendimiento al trabajo en grupo. Así, los responsables o líderes de un equipo pueden poner en práctica técnicas con **tres objetivos**:

- Fomentar la participación
- Organizar el equipo y planificar el trabajo
- Resolver conflictos

Existen distintos tipos de dinámicas de trabajo en grupo que satisfacen uno o varios de estos objetivos. En cualquier caso, la **labor fundamental de un líder** de equipo es asegurarse de que la comunicación con el grupo es fluida, que los objetivos de trabajo del equipo e individuales se comprenden y que la carga de trabajo corresponde a la labor que cada uno desempeña.

El líder debe conocer también las capacidades y herramientas de cada miembro para potenciarlas y asegurar que su desempeño sea un aporte al trabajo grupal.